
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Mesa de participación en salud población Embera de UPI la Rioja

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Gestión en salud pública

Objetivo	Fecha: 04 de diciembre del 2024			
Realizar mesa de participación en salud con la población Embera asentada en la UPI la Rioja.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento (x)	
		Otro () ____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: UPI LA RIOJA			
	Hora Inicio: <u>2:00 PM</u> Hora Fin: <u>4:30PM</u>			
	Notas por: Yazmin Vaquiro Ducuara			
Próxima Reunión: 18/12/2024				
Quien cita: Secretaria Distrital de Salud				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *



Se ingresa a las instalaciones de la UPI la Rioja con el fin de realizar la mesa de participación en salud con la población Embera, posteriormente se lee la agenda propuesta para el día de hoy:

1. Bienvenida y presentación de los participantes
2. Respuesta a los compromisos establecidos en la mesa anterior
3. Varios

Desarrollo de la reunión:

1. Bienvenida, presentación de los participantes y lectura del acta

Referente de secretaria de salud da la bienvenida a los participantes, siendo estos colaboradores de las entidades distritales y líderes indígenas de la UPI La Rioja, se indica a los participantes que se presenten, encontrando en el espacio los delegados de las siguientes instituciones: Nueva EPS, Personería DDHH, ICBF, Secretaria Distrital de Salud, Subred Centro Oriente, Secretaria de Gobierno. Así como los líderes de la comunidad Embera Katío: Wilmar Arias, Uriel Queragama y Fernando Manugama.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa</p>					

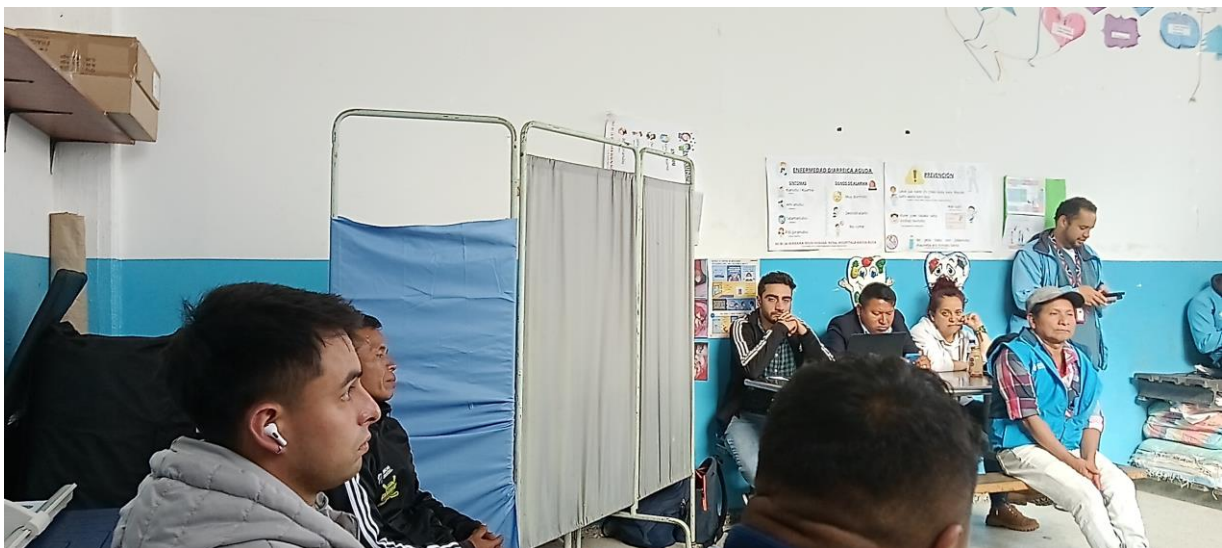
2. Respuesta a los compromisos establecidos en la mesa del 20 de noviembre de 2024



- **Entregar listado de participantes en el taller de manejo de residuos y el curso de promoción y prevención. A cargo de líderes Embera.**

Se pregunta a los líderes el porque no han entregado el listado de las personas que realizarán el curso de promoción y prevención, compromiso de los líderes indígenas los cuales no se cumple puesto que líderes no entregaron el listado. Fernando dice que las personas no quieren entregar sus datos para hacer el curso y que el no los va a obligar, por tanto, ellos no participaran. Wilmar dice que el esta en la mesa como representación de las familias de Saúl, pero él no puede tomar decisiones solo, que esta tarde hablara con la comunidad y sacara el listado que pasara a más tarde el próximo viernes al jefe Fidel. Uriel dice que el no puede obligar a las familias a pasar el listado y que ellos no participaran. Yazmin responde que entre 15 a 20 participantes y que la secretaria de Salud les entregará un Certificado, este curso les servirá para identificar factores de riesgo de enfermedades en los niños y las gestantes, también les ayudará a prevenirlas en todas las personas de la comunidad.

- **Pedir informe sobre el recorrido por parte de los Secretarios de Despacho en la UPI la Rioja. A cargo de la Personería.**

Se pregunta al delegado de la Personería por el avance de este compromiso. El delegado de la Personería responde que no tenía conocimiento del compromiso, que ya le esta preguntando al compañero que asistió a la mesa de hace quince días y que a más tardar al viernes de esta semana se tendrá respuesta y será socializada en la próxima mesa. Este compromiso sigue pendiente para la próxima mesa.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

- **Averiguar respuesta de la consulta para la atención de urgencias odontológicas para la población Embera en Méderi.**

Se recuerda a la Nueva EPS que, en acta del 28 de agosto del presente, donde se realiza articulación del Equipo de Salud Embera y los delegados de la Nueva EPS, quedo el compromiso por parte de la profesional Sandra Tamayo de elevar consulta para la posible atención de urgencias odontológicas para la población Embera en Méderi, de lo cual aun no se tiene respuesta. David dice que se está realizando la gestión de contratación con algunas IPS para la prestación de este servicio, pero aún no hay respuesta concreta. Por tanto, este compromiso sigue pendiente para la próxima mesa.

4. Varios

- **Informe de acciones realizadas**

La profesional Sandra Fandiño entrega el siguiente informe de las acciones realizadas por parte del equipo de salud que atiende la población Embera residente en la UPI la Rioja, durante estos últimos quince días:

✓ **Atenciones en salud:**

El 25 de noviembre se realizó una actividad de acciones colectivas con la psicóloga clínica que abordó el tema mi lugar seguro, con 15 niñas y niños en el marco de la prevención de la violencia sexual.

Jornadas de salud: el 03 y 04 de diciembre de 2024, donde, se atendieron a 22 usuarios por medicina general, de los cuales se atendieron a 3 gestantes y 2 niños menores de 5 años en riesgo de desnutrición. Además de vacunaron a 7 personas.

✓ **Hospitalizados**

Nombre: Karol Pepe Queragama

Documento: RC 1093544076

Fecha de nacimiento: 10/03/2024

Edad: 8 Meses

EAPB: Nueva EPS



Líder indígena: Saul Arias

Progenitores: Diana Marcela Queragama

Fecha ingreso a USS: 30/11/2024

USS: Hospital Santa clara

Diagnóstico: Bronquiolitis aguda no especificada, celulitis en otras partes del cuerpo, diarrea y gastroenteritis de presunto origen infeccioso

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Evolución: Hemo dinámicamente estable actualmente se encuentra en UCI para continuar rehidratación y corrección electrolítico debida a la deshidratación por la gastroenteritis.

Nombre: Norvelia Sintua Uribe

Documento: TI 1093187489

Fecha de nacimiento: 29/01/2013

Edad: 11 Años

EAPB: Capital salud

Líder indígena: Leonival Campo

Progenitores: José Félix Cintua Arce y Anabelia Uribe Pepe

Fecha ingreso a USS: 27/11/2024

USS: Hospital Santa clara

Diagnóstico: Artritis Piogena no especificada

Evolución: Hemo dinámicamente estable, pendiente cultivo y genexpert en esputo para estudios de TBC.



Nombre: Reynelio Viricha Queragama

Documento: TI 1148451861

Fecha de nacimiento: 05/05/2015

Edad: 9 Años

EAPB: Nueva EPS

Líder indígena: Saul Arias



Progenitores: Alfonso Viricha y Hercilia Queragama

Fecha ingreso a USS: 3/12/2024

USS: Hospital Santa clara

Diagnóstico: Cefalea

Evolución: PTE

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Nombre: Jorbi Nariquiza Murillo
 Documento: RC 1026310969
 Fecha de nacimiento: 24/12/2023
 Edad: 11 Meses
 EAPB: Pijaos salud
 Líder indígena: Leonival Campo
 Progenitores: Efraín Nariquiza y María Murillo
 Fecha ingreso a USS: 03/12/2024
 USS: Hospital San Blas
 Diagnóstico: Signos de alarma gastrointestinales
 Evolución: Estable medicamente, inicio tratamiento con antibiótico y a espera de evolución médica.

✓ **Barreras de acceso**

Portabilidades: 5
 Autorizaciones: 24
 Entrega de medicamentos: 26
 Gestión de citas médicas: 74, cumplidas 10, incumplidas 43, por asistir 21.

✓ **Casos para solicitar apoyo de los líderes indígenas**

1. Luz Naira Queragama Cheche, menor quien fue reportada por integración social por problemas de salud mental, se requiere ubicarla para activar rutas. Líderes indígenas indican que no saben dónde se encuentra.



✓ **Prioridades identificadas:**

33 gestantes

7 niños y niñas menores de 5 años en riesgo de desnutrición los cuales se encuentran en constante seguimiento del equipo

Se insiste a los líderes indígenas sobre la prevención de las violencias especialmente sobre las violencias sexuales en niños, niñas adolescentes, se sugiere a los líderes que permitan el ingreso de las entidades del distrito para que apoyen en las acciones para mitigar problemáticas de convivencia, líderes refieren que si están interesados en que haga presencia de secretaria de seguridad y se puedan articular con la guardia indígena para mitigar problemas de violencia en niños, niñas y adolescentes.

Además, también se insiste en acciones de prevención contra el no uso de pólvora, puesto se ha evidenciado niños, niñas y adolescentes jugando con pólvora. Se les explica las consecuencias que se podrían llegar a suceder.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					



Los lideres solicitan que se le pida al guarda de seguridad que la puerta de entrada a la UPI la Rioja se mantenga cerrada, para que los niños no entren y salgan sin control o que se les contrate guardas de seguridad de la comunidad para que apoyen esta actividad. Sandra Fandiño les propone gestionar un espacio con Secretaria de Seguridad y Secretaria de Gobierno para articular acciones que mejoren la seguridad en la UPI la Rioja. Yazmin solicita que en este espacio también este presente la guardia indígena para en unión de los dos gobiernos se llegue a una buena concertación. Nelson dice que le preocupa que se este pensando en que desde la parte occidental se hagan intervenciones dentro de la UPI, pues debemos tener en cuenta que la comunidad Embera practican sus usos y costumbres en los cuales encontramos la ingesta de alcohol y bajo esos efectos no hacen caso ni a sus propias autoridades. Es conveniente que si se da este espacio también contemos con la presencia de la comunidad para tratar de concientizarlos en las medidas que se van a tomar.

Luisa Vargas dice que es importante que ellos como población indígena en el marco de su autonomía deben aplicar y hacer cumplir su propia ley. Nicolas Niño sugiere que como pueblo Embera tengan su ley propia bajo el marco de su autonomía, de manera escrita y que se haga cumplir como tal. De otro lado si no se tienen escritas sus propias normas o ley, entonces buscar un apoyo que los pueda asesorar para que la redacten. Se pregunta a los lideres si cuentan con un documento donde este plasmadas las normas que los rige como pueblo indígena Embera o sea su propia Ley. Los lideres responden que si la tiene. Aureliano como miembro del pueblo Embera y funcionario de la Dirección de Asuntos Étnicos propone gestar un espacio con los lideres para revisar la ley que actualmente los rige y poder asesorar en caso de que se necesite su actualización. Los lideres aceptan la propuesta y se concerta este espacio previo para el próximo viernes en horas de la mañana.

Se da por terminada la mesa de salud del día de hoy, con los siguientes compromisos:

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Entregar listado de participantes en el curso de promoción y prevención.	Lideres Indígenas	6/12/2024
Realizar reunión con lideres Embera para revisión de su Ley propia.	Aureliano Arce y Lideres Indígenas Embera	6/12/2024
Pedir informe sobre el recorrido por parte de los Secretarios de Despacho en la UPI la Rioja.	Personería	18/12/2024
Averiguar respuesta de la consulta para la atención de urgencias odontológicas para la población Embera en Méderi.	Nueva EPS	18/12/2024
Propiciar un espacio entre las Secretarías de Seguridad y Gobierno con lideres y Guardia Indígena del pueblo Embera para articular acciones que garantice seguridad dentro de la UPI la Rioja.	Sandra Fandiño	18/12/2024

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Sandra Milena Fandiño	smfandino@saludcapit al.gov.co	3213653166	EBCH - SCO	
2	María Teresa Ariza	Mtarizacm@gmail.com	3138563394	EBCH - SCO	
3	Sandra Salinas	ssalinashr@gmail.com	3017213090	EBCH - SCO	
4	Daniela Cuervo	trabajosocialemlerasu bredco@gmail.com	3102626741	EBCH - SCO	
5	Sergio Murri Borocuara	sergiomurriborocuara @gmail.com	3161950106	SGYEPSP	
6	Fidel Eduardo Cruz	fidelcruz@hotmail.com	3104935012	Subred Centro Oriente	
7	Yazmín Vaquiro Ducuara	eyvaquiro@saludcapit al.gov.co	3172609604	SDS-DPSGTYT	
8					
9					


ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011


Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Se anexa listado de asistencia.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL




ACTA DE REUNIÓN

Código:SDS-PYC-FT-001

Versión:8

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES
Código: SDS-PYC-FT.002 V.3

Elaborado por:
Luis Carlos Martínez




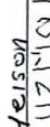
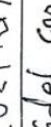
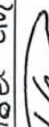

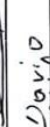






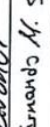
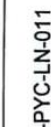

Revisado por:
Alvaro A Amado

Aprobado por:
Sonia Luz Flórez Gutiérrez





Tema: Rezo de salud con población Emboro Fecha: 04/12/2024


Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 4:30 pm Lugar: UOI la Rioja

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TÉLFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	David Dora Osorio	Nueva EPS	AGE		imael.dora@nuevas.com.co	
2	Seigro muni	centro oriente	promotor		seguimuni@centrooriental.com	
3	Jesús laureano ramirez	centro oriente	Gestor	3222165204		
4	Yelson Querales	centro oriente	Gestor	3222575446		
5	Luz María Vivas	COF + EVO				
6	Fidel Eduardo Cárdenas	Centro Oriente	Enfermero	3104933022	fedeecardenas@hotmail.com	
7	Sandra Salazar	Centro Oriente	promotor	303233090	S.salazar@ogmae.com	
8	Carmela Nuevo Gonzalez	Centro Oriente	Promotor	3107676741	trabajaconcentrooriental.com	
9	David Quiróguam	Centro Oriente	JAI BANA	3132150546		
10	Sandra Fortín	SPS-SGUTESP	Asesor	321357166	Sandrafortin@sgutesp.gov.co	
11	Patricia Lopez	SGD	Asesor	3138536394	patricia.lopez@sgd.gov.co	
12	Nelson Echeverri	SDG-DCIS	Asesor	3115418537	nelson.echeverri@dcis.gov.co	
13	Luiso Vargas	SDG-DCIS	Gestor	3143166332	luiso.vargas@dcis.gov.co	
14	Nicolás Nino	Defensoría	abogado	312716602	nino@defensoria.gov.co	
15	Andriano Arce	SDG-SATR	Referente	3107231736	andriano.arce@satr.bogota.gov.co	
16	Peaboniel Querales	Gestor	EJEH	3113166845		
17	Fernando Mamangani		Lider Emboro	3114117224	Fernando.Mamangani@gmail.com	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011




 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3</p>	<p>Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonía Luz Flórez Gutiérrez</p>
---	---	--

Tema: Mesa de salud con población Embera Fecha: 04/12/2024

Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 4:30 pm Lugar: UPI la Hoja

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Miguel Angel Hernandez	ICBF	Sociologo af.	3212565833	miguel.hernandez@icbf.gov.co	
2	Edel Quirysyoma	Iden Katío RS	líder	3125913102186988		
3	Yazmin Vaguir Dorcero	SDS- DP567YT	contadista	3172609604	evaguir@saludcapital.gov.co	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011